



İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

Madde 1-KONU: İş bu protokol, Kayseri Üniversitesi, Talas Belediyesi, Talas Tanıtım Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği ortaklığında gerçekleştirilecek iş birliğinin usul ve esaslarını düzenler.

Madde 2-AMAÇ: İş bu protokol, Kayseri Üniversitesi, Talas Belediyesi, Talas Tanıtım Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği ortaklığında gerçekleştirilecek sergi ve sosyal-kültürel faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamak amacıyla düzenlenmiş ve imza edilmiştir.

Madde 3-TARAFLAR: Bu protokolün taraftarı,

(1) Kayseri Üniversitesi

Adres :Mevlana Mahallesi 15 Temmuz Yerleşkesi Kümeevler No:5 38280 Talas / KAYSERİ

Telefon :0 352 432 38 38

Faxs :0352 504 38 38

E-Posta : ozelkalem@kayseri.edu.tr

(2) Talas Belediyesi

Adres :Yenidoğan Mahallesi, Pazar Caddesi No:10 38280 TALAS/KAYSERİ

Telefon : 0 (352) 437 00 54

Fax : 0 (352) 437 22 21

E-Posta : ozelkalem@talas.bel.tr

(3) Talas Tanıtım Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği

Adres :Harman Mah. Komando Cad. Çelebiler 1 Sok. No:4 38280 Talas/KAYSERİ

Telefon :0 532 292 28 56

E-Posta : scivici@sefes.com.tr

Madde 4-TANIMLAR: Bu protokolde geçen **BELEDİYE; Talas Belediyesini, ÜNİVERSİTE; Kayseri Üniversitesini, MERKEZ; Kayseri Üniversitesi'nin 15 Temmuz Yerleşkesinde bulunan Turizm Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezini, DERNEK Talas Tanıtım Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneğini ifade eder.**

Madde 5-TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

(1) **Tarafların Ortak Sorumlulukları**

- İş birliği kapsamında gerçekleştirilebilecek sergi ve sosyal-kültürel faaliyetlerin belirlenmesi,
- Faaliyetlerin hazırlığına yönelik materyallerin taraflar arasında düzenli olarak paylaşılması,

(2) **Kayseri Üniversitesinin Sorumlulukları**

- Faaliyetlerin hazırlık sürecini koordine etmek ve taraflar ile gerekli koordinasyonu sağlamak üzere Turizm Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi'nden, bir öğretim elemanını konuyla ilgili olarak görevlendirmek,
- Kayseri ve yöresi halı-kilim sergisini hazırlamak üzere Mustafa Çıkrıkçıoğlu Meslek Yüksek Okulu Geleneksel El Sanatları Programı'ndan bir öğretim elemanını küratör olarak görevlendirmek,
- Sergi kataloğunun hazırlanması ve E-Katalog olarak yayınlanması

(3) **Talas Belediyesinin Sorumlulukları**

- Gerçekleştirilmesi planlanan sergi ve sosyal-kültürel faaliyetlerin tanıtım ve organizasyonunun yapılması,
- Faaliyetlerin yapılacağı mekanın tahsis edilmesi,

(4) **Talas Tanıtım Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği Sorumlulukları**

- Dernek üyelerinden bir kişinin eski çeyiz sandıklarındaki işlemler, dokumalar, örgülerden oluşan sergiyi hazırlamak üzere küratör olarak görevlendirmek,
- Sergi ve sosyal-kültürel faaliyetlerin organizasyonunu sağlamak
- Faaliyetlerin hazırlık sürecini koordine etmek ve taraflar ile gerekli koordinasyonu sağlamak üzere dernek yönetiminden bir üyeyi konuyla ilgili olarak görevlendirmek

Madde 6-YÜKÜMLÜLÜKLERİN YERİNE GETİRİLMEMESİ: Taraflardan birinin yükümlülüğünü yerine getirmemesi durumunda diğer taraflar tek taraflı olarak protokolü feshetme hakkına sahiptir.

Madde 7-YÜRÜTME: Bu protokol hükümlerini Kayseri Üniversitesi adına Rektör, Talas Belediyesi adına Belediye Başkanı, Talas Tanıtım Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Derneği adına Dernek Başkanı yürütür.

Madde 8-YÜRÜRLÜK: Bu ortaklık protokolü;

- 24/01/2022 tarihinde üç nüsha halinde düzenlenip 8(Sekiz) maddeden oluşup taraflarca imza altına alındığını gün yürürlüğe girer, 3 (Üç) yıl sonunda kendiliğinden sona erer.
- Tarafların yetkili temsilciliklerince gerekli görülmesi halinde karşılıklı anlaşmak koşuluyla protokole yeni maddeler eklenebilir, protokolün bazı maddeleri kaldırılabilir veya bazı maddelerinde değişiklik yapılabilir.

KAYSERİ ÜNİVERSİTESİ

24/01/2022
Prof. Dr. Kurtuluş KARAMUSTAFA
Rektör

TALAS BELEDİYE BAŞKANI

24/01/2022
Mustafa YALÇIN
Belediye Başkanı

TALAS TANITIM SOS. YARD. VE DAY. DERNEĞİ

24/01/2022
Necla ÇELEBİ ERKARA
Dernek Başkanı